

# CATALOGUE FORMATION

## MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)



**DCG FORMATION Business School** est un établissement d'enseignement supérieur soumis au contrôle pédagogique de l'état, via l'Académie de Paris. **DCG FORMATION** dispense des formations en Management de la durabilité allant de Bac à Bac +5, en présentiel et à distance, en formation initiale et continue.

- Numéro de déclaration d'activité est le, enregistrée auprès du préfet de la région Ile de France.
- Numéro SIRET

# FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

contact@dcgformations.fr – admissions@dcgformations.fr

## Présentation

Le Master of Business Administration (MBA) de **DCG FORMATION** est un diplôme inscrit au RNCP, Niveau 7 qui forme en 2 ans des professionnels capables de diriger des organisations complexes, de prendre des décisions stratégiques et de gérer la performance dans un environnement en constante évolution.

Cette formation s'adapte parfaitement aux besoins de Responsables engagés dans le management quotidien des organisations, qui sont à la recherche de collaborateurs créatifs, passionnés, curieux et motivés.

Le MBA de **EMSP** permet d'être très opérationnel dès votre première expérience professionnelle. Des cours, conférences, Masterclass, Business Games assurés par des professionnels, experts dans leurs métiers.

La mise en relation avec notre réseau d'entreprises partenaires haut de gamme pour effectuer votre alternance.

## Certification

Titre enregistré au répertoire national des certifications professionnelles

## Prérequis

### NIVEAU(X) DE RECRUTEMENT

Bachelor/Licence et Bac+4

Prérequis :

Le Master of Business Administration (MBA) de **DCG FORMATION** est accessible aux titulaires d'une Licence/Bachelor ou tout autre diplôme de niveau 6 et en 2<sup>ème</sup> année Mastère, aux candidats ayant une validation de Mastère 1 ou d'une dérogation du certificateur.

**Accès sur étude de dossier et éventuellement entretien.**

# FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

contact@dcgformations.fr – admissions@dcgformations.fr

## Objectifs

Le Master of Business Administration (MBA) de **DCG FORMATION** est un diplôme reconnu par l'État de niveau 7 qui vise à atteindre les objectifs suivants :

- ❖ Apprendre à analyser l'environnement macro et micro-économique, à identifier les tendances, et à anticiper les défis.
- ❖ Maîtriser les outils de formalisation de la stratégie et assurer leur mise en œuvre opérationnelle dans l'ensemble de l'organisation.
- ❖ Comprendre les enjeux éthiques, de RSE et de gouvernance pour assurer une croissance durable et responsable.
- ❖ Comprendre les mécanismes d'évaluation d'entreprise, les montages financiers, et la gestion des risques pour éclairer les choix stratégiques.
- ❖ Développer des compétences de *leadership* et la capacité à motiver les équipes, à gérer les conflits, et à accompagner les organisations dans leurs phases de transformation numérique et organisationnelle.
- ❖ Intégrer l'innovation et la gestion des talents et des compétences comme levier de performance et d'avantage concurrentiel.
- ❖ Maîtriser les outils de contrôle de gestion, d'élaboration budgétaire et d'évaluation des performances pour optimiser l'allocation des ressources et l'efficacité opérationnelle.
- ❖ Définir le positionnement de l'entreprise sur ses marchés et adapter l'offre aux besoins des clients pour garantir une croissance rentable.

## Méthode pédagogique et évaluation

### Modalités d'évaluation :

Études de cas et/ou tests et/ou dissertations et/ou analyses de texte et/ou QCM et/ou évaluation orale et/ou travaux de recherche / Contrôle continu / Bilan de l'alternance et des compétences (écrit + oral) / Soutenance des mémoires / Évaluation professionnelle en entreprise

Documents récapitulatifs de la formation :

Supports de Cours (formats PDF, et/ou Word et/ou PPT), des études de cas et/ou des supports audios et vidéos, d'éventuels exercices à faire en cours de formation

## Durée et Financement

### DURÉE DES ÉTUDES :

- ❖ 2 ans pour les étudiants titulaires d'un Bachelor ou d'un diplôme équivalent et un an pour les étudiants ayant validé leur 1<sup>ère</sup> année de Mastère.
- ❖ Alternance possible à partir de la 3<sup>e</sup> année.

# FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

contact@dcgformations.fr – admissions@dcgformations.fr

## Modalités et délais d'accès

### Délais d'accès

- ❖ Les inscriptions pour la rentrée de septembre 2026 se déroulent du 01 mars au 20 septembre 2026
- ❖ Les inscriptions pour la rentrée décalée de janvier 2027 se poursuivent jusqu'au 18 du mois de décembre

### Modalités

L'accès à nos formations peut être initié :

- ❖ Par l'employeur,
- ❖ A l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier,
- ❖ Par un étudiant ou son tuteur légal
- ❖ Alternance possible à partir de la 3e année

Après remplissage de la fiche d'inscription, notre école s'engage à vous répondre dans un délai de 72 heures.

Si la formation nécessite des prérequis, nous vous proposerons alors, et ce quel que soit le mode de financement que vous envisagez, un test de connaissance et/ou un entretien de positionnement (par appel téléphonique ou en visioconférence) et/ou une étude de votre dossier.

Cette formation ne possède pas d'équivalence et de passerelle

Les étudiants qui entrent en première année doivent obligatoirement valider tous les blocs de compétences

### POURSUITES D'ÉTUDES

Ce mastère a une finalité professionnelle et débouche donc sur un emploi.

## FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

contact@dcgformations.fr – admissions@dcgformations.fr

### Débouchés

- ❖ Manager opérationnel
- ❖ Créateur d'entreprise
- ❖ Responsable de centre de profit
- ❖ Consultant en stratégie
- ❖ Consultant en management
- ❖ Responsable marketing
- ❖ Responsable commercial
- ❖ Responsable du développement
- ❖ Responsable financier
- ❖ Consultant en organisation
- ❖ Auditeur interne/externe

Rythme : 2 jours en formation et 3 jours en entreprise

# FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

contact@dcgformations.fr – admissions@dcgformations.fr

## Programme

### *1<sup>ERE</sup> ANNEE*

La formation MBA en 1<sup>ère</sup> année qui vise à acquérir des compétences managériales est articulée ainsi qu'il suit :

#### **Semestre 1 :**

- ❖ Stratégie d'entreprise
- ❖ Management des Ressources Humaines et comportement organisationnel
- ❖ Management de projet et de l'innovation
- ❖ Géopolitique du Manager
- ❖ Finance d'entreprise et gestion de la trésorerie
- ❖ Anglais
- ❖ Enjeux de l'entreprise dans une économie mondialisée
- ❖ Droits des affaires

#### **Semestre 2 :**

- ❖ Innovation & Business Model
- ❖ Gestion des outils collaboratifs
- ❖ Mondialisation et économie internationale
- ❖ Management environnemental et stratégies éco-responsables
- ❖ Stratégies commerciales des entreprises
- ❖ Contrôle de gestion de base
- ❖ Intelligence économique et veille stratégique
- ❖ Stratégies d'influence et de lobbying
- ❖ Business Game
- ❖ Stage (Facultatif)

Rythme : 2 jours en formation et 3 jours en entreprise

## **2<sup>EME</sup> ANNEE**

La formation MBA de l'année de spécialisation est organisée autour de deux (2) axes :

### **AXE 1 : MATIERES DE SPECIALISATION**

#### **Semestre 1 :**

- ❖ Management interculturel et inclusif
- ❖ Techniques de négociation et Expérience client
- ❖ Management et commerce international
- ❖ Conduite du changement et transformation digitale

#### **Semestre 2 :**

- ❖ Droit du travail et relations sociales
- ❖ Investigation et reformulation du besoin client
- ❖ Management des opérations commerciales
- ❖ Leadership et gestion d'équipe
- ❖ Business Game
- ❖ Stage (obligatoire)
- ❖ Rédaction du Mémoire professionnel

### **AXE 2 : EXIGENCES DE CERTIFICATION**

- ❖ Validation des blocs de compétences :

**Bloc 1 :** Créer et développer un projet d'entrepreneuriat numérique avec l'aide de l'IA

**Bloc 2 :** Concevoir un projet numérique dans une démarche UX Design en s'adaptant à l'IA

**Bloc 3 :** Conduire un projet numérique en méthodologie agile, élaborer son cahier des charges fonctionnel et ses spécifications techniques

**Bloc 4 :** Elaborer une stratégie e-marketing et de communication d'un projet d'entrepreneuriat numérique avec l'aide de l'IA

**Bloc 5 :** Réaliser des études et rédiger des rapports en intelligence économique et stratégie d'entreprise

Rythme : 2 jours en formation et 3 jours en entreprise

## FORMATION CERTIFIANTE

01-60-05-58-30

[contact@dcgformations.fr](mailto:contact@dcgformations.fr) – [admissions@dcgformations.fr](mailto:admissions@dcgformations.fr)

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap



**Référent handicap** : Stéphane NOAH

**Téléphone** : 0160055830

**Mail** : [Stephanenoah@emsp-bs.fr](mailto:Stephanenoah@emsp-bs.fr)

Contacts

Mail : [contact@dcgformations.fr](mailto:contact@dcgformations.fr) – [admissions@dcgformations.fr](mailto:admissions@dcgformations.fr)

Numéro : 0160055830

Les informations relatives au coût de cette formation sont accessibles en cliquant sur le lien suivant [Cette page](#)

## Financement

- ❖ Le contrat d'alternance : l'entreprise s'acquitte des frais de scolarité en lieu et place de l'étudiant.
- ❖ Le Congé Individuel de Formation (CIF).
- ❖ L'aide individuelle à la formation (AIF), si vous êtes demandeur d'emploi
- ❖ Le financement personnel via un job étudiant ou un prêt bancaire.
- ❖ Vous avez la possibilité de payer vos frais de scolarité en plusieurs fois.
- ❖ Séminaire de recherche d'entreprises
- ❖ Coaching individuel
- ❖ Mise en relation avec les partenaires de l'école

## Aide à la recherche d'entreprise

- ❖ Séminaire de recherche d'entreprises
- ❖ Coaching individuel
- ❖ Mise en relation avec les partenaires de l'école